



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานนิติการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน.....

ที่.....วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙.....

เรื่อง.....รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน
.....ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘).....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน

ด้วย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘) ดังนั้น จึงขอเสนอผู้บริหารและเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ รายละเอียดตามที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

สืบเอก

(สุเมธ บรรณวรรณ)

นิติกรชำนาญการ

- ทราบ

(นางสาวดวงกมล มาตสิงห์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(นางสาวชัญญา โอภาไพบูลย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ

(นายวินัย บุญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ได้ประกาศแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้เป็นกรอบการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตในองค์กร เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาบุคลากรให้มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต และเพื่อให้การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล เป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ นั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามรายงานผลท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายวินัย บุญศรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน

รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน |
|-------|---|----------------|-------------------------------|---|
| ๑ | โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์ | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ก.พ.๖๘ ถึง ๓๐ มี.ค.๖๘ | ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ๒. คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กำหนด ๓. มอบใบประกาศนียบัตรให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน |
| ๒ | โครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ก.พ.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | ๑. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์จดหมายข่าว เป็นต้น ๒. จัดทำมาตรการเกี่ยวกับประมวลจริยธรรม |
| ๓ | โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘ | ๑. วางแผนการตรวจสอบ ๒. การตรวจสอบ/การปฏิบัติงานตรวจสอบ ๓. การจัดทำรายงานและติดตามผลการตรวจสอบ ๔. การติดตามผลการตรวจสอบ |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน |
|-------|--------------------------------------|----------------|------------------------------|--|
| ๔ | โครงการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๑ ธ.ค.๖๗ | <p>๑. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕</p> <p>๒. จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ประกอบด้วย</p> <p>(๑) การรับรองว่าการควบคุมภายในภายในหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (๒) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.๔ (๓) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค. ๖</p> <p>(๓) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายในเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>(๔) เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณะชนทราบ ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน |
|-------|--|----------------|----------------------------|--|
| | | | | <p>ข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p>๓. จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลหรือรับฟังคำติชม/แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ เช่น มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลตลอดตลอดระยะเวลาทำการ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการ มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็นการประชุมรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น</p> <p>๔. จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป</p> |
| ๗ | โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ก.ย.๖๘ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | <p>๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>๒. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตผ่านทางเว็บไซต์ อบรม. บ้านพราน และช่องทางต่าง ๆ</p> |
| ๘ | โครงการจัดทำมาตรการ No Gift Policy | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘ | <p>๑. ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “No Gift Policy” ไม่รับ - ไม่ให้</p> <p>๒. จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ</p> |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน |
|-------|--|----------------|------------------------------|---|
| ๙ | โครงการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข่าวสารแก่ประชาชน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | <p>๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๒. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนผ่านสื่อสารช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานเป็นระยะสม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณ ราคาากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> |
| ๑๐ | โครงการจัดการเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | <p>๑. ดำเนินการประชุมคณะทำงาน ตามมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก</p> <p>๒. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</p> <p>๓. รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ</p> <p>๔. คณะทำงานฯ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ</p> |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน |
|-------|---|----------------|-------------------------------|---|
| ๑๓ | โครงการจัดเวทีประชาคม | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๒๘ ก.พ.๖๘ | ๑. จัดให้ประชุมประชาคมเพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการคัดเลือกผู้แทนประชาคมร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยส่งเสริม/เปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีคุณวุฒิ/วิญญูดีเหมาะสมหรือผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/คณะทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจำนวนสัดส่วนที่มีผลต่อการตัดสินใจในการบริหารโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ โดยให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน/โครงการ การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การปฏิบัติราชการ การมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามโครงการ |
| ๑๔ | โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมบุคลากรเพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรสุจริต | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | ๑. ผู้บริหารจัดประชุมเป็นประจำทุกเดือนอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ผู้เข้าร่วมประชุมได้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้างทุกคน ๒. หัวข้อในการประชุม ได้แก่ คุณธรรมและจริยธรรมภายในองค์กร ๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม |
| ๑๕ | โครงการแสดงเจตนารมณ์การนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘ | ๑. ผู้บริหารจัดประชุมประกาศเจตนารมณ์การนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานให้แก่ ข้าราชการ พนักงานจ้างทุกคนทราบ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ๓. เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตผ่านทางเว็บไซต์ อบต.บ้านพราน และช่องทางต่าง ๆ |

| ลำดับ | โครงการ | งบประมาณ | ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ | ผลการดำเนินงาน |
|-------|---|----------------|-------------------------------|--|
| ๑๖ | การควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘ | ๑. เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินเป็นประจำทุกปี ก่อนนำเรียนผู้บังคับบัญชาทราบ ๒. งบแสดงฐานะการเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน พบว่า งบประมาณสมดุล |
| ๑๗ | การออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘ | ๑. ผู้บริหารมอบหมายงานให้ข้าราชการพนักงานจ้างรับผิดชอบโดยยึดหลักเกณฑ์ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของผู้นั้น ๒. ผู้บริหารออกคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกรายทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด |
| ๑๘ | โครงการเสริมสร้างชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ม.ค.๖๘ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๘ | ๑. จัดประชุมแจ้งเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใส และการป้องกันหรือไม่ทนต่อการพบเห็นการทุจริตให้แก่ประชาชนทราบผ่านเวทีการประชุมประชาคม ๒. ให้ผู้นำชุมชนเข้ามามีบทบาทและเป็นแกนนำในการเฝ้าระวังการทุจริตในพื้นที่ ๓. ท้องถิ่นและท้องที่ได้มีการประสานร่วมกันในการสร้างชุมชนเฝ้าระวังการทุจริต |
| ๑๙ | โครงการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | ๑. เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบนำเสนอช่องทางการรับเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตให้ผู้บริหารพิจารณาอนุมัติก่อนนำไปสู่การปฏิบัติ เช่น ตู้รับฟังความคิดเห็น เว็บบอร์ด ทางโทรศัพท์ หรือ E-Service เป็นต้น ๒. ประกาศให้ประชาชนทราบ |
| ๒๐ | การจัดการในกรณีทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพราน | ไม่ใช้งบประมาณ | ๑ ต.ค.๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย.๖๘ | ๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๒. ประกาศแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบเพื่อถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๓. ประกาศแจ้งให้ประชาชนทราบผ่านทางเว็บไซต์และการประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย |